



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BOVILLE ERNICA

REPUBBLICA ITALIANA – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

Via Torrione dei Nobili, 2 - 03022 BOVILLE ERNICA

C.F.80012790608 - CM FRIC828001 - Tel-fax 0775379008

www.bovillescuola.gov.it ✉ fric828001@istruzione.it - fric828001@pec.istruzione.it -



Prot. 1320

Boville Ernica, 15/02/2018

Al sito web

All'Albo

Al Personale ATA (Assistenti Amministrativi) della scuola

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di uno o più Assistenti Amministrativi di supporto al progetto

10.1.1A-FSEPON-LA-2017-1286

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico MIUR n.AOODGEFID\10862 del 16 settembre 2016, “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Azione 10.1.1

CUP: F79G16000560007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d’Istituto;

Considerato che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-286;

Visto il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all’articolo 6, comma 4;

Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da

particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

Visto il Progetto all'uopo predisposto, approvato: dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
- con nota prot.n. AOODGEFID/28610 del 13.07.2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Lazio;
- con nota prot.n. AOODGEFID/31703 del 24.07.2017 – notificata il 31.08.2017 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.1.1A definita dal seguente codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-286 pari ad € 36.174,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2018, ed entro il 31 dicembre 2018 la sua chiusura amministrativo-contabile;

Considerato che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più Assistenti Amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del medesimo progetto 10.1.1A- FSEPON-LA-2017-286;

Emana Bando Circolare Interna

per la selezione delle seguenti figure professionali:

Reclutamento di Personale ATA - qualifica Assistente Amministrativo, da impiegare nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-286.

Il personale è da individuare per un totale di **114 ore** tra il personale Assistente Amministrativo in servizio presso l'Istituto.

La domanda redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 14.00 del 20/02/2018** con le seguenti modalità:

consegna a mano all'Ufficio Protocollo o a mezzo raccomandata indirizzata all'Istituto Comprensivo Boville Ernica - Via Torrione dei Nobili – 03022 Boville Ernica (FR), secondo il modello allegato e corredata di documento di identità, pena l'ammissione alla valutazione e successiva attribuzione delle attività.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione con il DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto;
- gestione del registro dei contratti,
- gestione e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA;
- seguire le indicazioni, collaborare con gli esperti, con i tutor essere di supporto agli stessi,
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto,
- supporto amministrativo-contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR.

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a seconda della reale necessità di progetto e secondo le aree di competenza, pertanto sarà redatta un'unica graduatoria suddivisa per aree di competenza della segreteria a.s. 2017/18.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso orario lordo come da CCNL (compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla Tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, AREA B – Assistenti amm.vi € 14,50), per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito "Spese gestionali".

Il presente bando viene affisso all'Albo online di questa Istituzione Scolastica e al sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nisia BIANCHI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Al Dirigente
Scolastico dell'Istituto Comprensivo di
Boville Ernica

DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA' DI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nel Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-286

Il/la Sottoscritto/a _____

nato a _____ () il _____ C.F: _____

In servizio nell'a.s. _____ presso l'Istituto Comprensivo di Boville Ernica, in qualità di Assistente Amministrativo con contratto a T.I.,

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-286.

Inoltre dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

L'area di competenza per la quale/quali chiede di essere ammesso alla selezione è :

- Area Alunni;
- Area Personale.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Data, _____

Firma _____

Allegati: copia di documento di identità